



Директор МАУДО «ЦДТ»
Л.С. Никитина
Приказ № 230 от «03» июля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о центре военно-патриотического воспитания МАУДО «ЦДТ»

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение (далее - Положение) регулирует деятельность Центра военно-патриотического воспитания обучающихся (далее – Центр), структурного подразделения муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ; - Указом Президента Российской Федерации от 16.05.1996 № 727 «О мерах государственной поддержки общественных объединений, ведущих работу по военно-патриотическому воспитанию молодежи»;
- Федеральным законом от 13.03.1995 № 32 «О днях воинской славы и памятных датах России»;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;
- Постановлением Правительства РФ от 24.07.2000 N 551 «О военно-патриотических молодежных и детских объединениях»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации образовательной воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Минобрнауки России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжением Министерства просвещения РФ от 21.06.2021 №126-р «Об утверждении ведомственной целевой программы развития дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности»;

- Уставом Учреждения;

- Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- Программой развития Учреждения.

1.3. Целью настоящего Положения является установление основ организации деятельности и порядка работы Центра.

1.4. Настоящее положение утверждается приказом директора Учреждения.

1.5. Свою деятельность Центр осуществляет во взаимодействии с государственным бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр военно-патриотического воспитания, казачества и подготовки населения к военной службе» и другими субъектами военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе, в том числе:

- органами местного самоуправления;
- военным комиссариатом Сургута и Сургутского района;
- образовательными организациями;
- организациями и учреждениями в сфере физической культуры и спорта;
- воинскими коллективами;
- некоммерческими организациями, в том числе ветеранскими, молодежными и детскими общественными объединениями;

- поискового движения, ВВПОД «ЮНАРМИЯ», ДОСААФ России, РДДМ;
- иными учреждениями и организациями.

1.6. Центр ведет работу в соответствии с перспективным планом.

II. Основные задачи и функции Центра

2.1. Целью деятельности Центра является обеспечение необходимых условий для личностного развития, развития индивидуальных способностей, формирования у обучающихся гражданственности, патриотизма, культуры, здорового и безопасного образа жизни.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- разработка и реализация дополнительных общеразвивающих программ, позволяющих развивать коммуникативные, организаторские навыки, аналитические, проективные, творческие способности обучающихся;
- реализация комплекса мероприятий, направленных на эффективное функционирование целостной системы патриотического воспитания детей и молодёжи в Учреждении;
- разработка и реализация образовательных социальных, социально-педагогических проектов в сфере патриотического воспитания, пропаганды здорового образа жизни, развития лидерских, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся;
- разработка и реализация программ и проектов в сфере патриотического воспитания и подготовке обучающихся к службе в вооруженных силах Российской Федерации;
- физическое развитие обучающихся, формирование у них навыков здорового образа жизни;
- организация содержательного досуга детей и подростков;
- повышение уровня компетентности педагогов, программно-методическое и аналитическое сопровождение их деятельности.

2.2 Функции Центра:

- *Аналитико-проектировочная.* Мониторинг социального заказа и диагностика качества предоставляемых Центром образовательных услуг. Разработка дополнительных общеобразовательных программ и проектов, педагогических технологий, методических и дидактических материалов, предназначенных для качественной реализации видов деятельности Центра.
- *Учебно-педагогическая.* Организация и проведение образовательного процесса в соответствии с утверждёнными дополнительными общеобразовательными программами.
- *Методическая.* Совершенствование дополнительных общеобразовательных программ, технологий обучения и воспитания детей, методов оценки качества образовательных услуг в соответствии с современной нормативно-правовой базой по направлениям деятельности Центра.
- *Социализирующая.* Создание полифункциональной образовательной среды, в которой происходит одновременно: социализация, самореализация ребенка, его активное вхождение в культуру и социум.
- *Организационно-координационная.* Разработка и заключение договоров (различных форм) с учреждениями образования, общественными и иными организациями в целях реализации деятельности.
- *Информационно-коммуникативная.* Создание информационного пространства для реализации творческого потенциала воспитанников и педагогов.

III. Структура Центра

- 3.1 Структуру и штатное расписание Центра утверждает директор МАУДО «ЦДТ», исходя из условий и особенностей работы, а также с учетом комплектования групп обучающихся.
- 3.2. Центром руководит заместитель директора по военно-патриотическому воспитанию, который в своей деятельности подчиняется непосредственно директору Учреждения.
- 3.3. В непосредственном подчинении руководителя Центра находятся методисты, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы. Деятельность сотрудников Центра определяется соответствующими должностными инструкциями, утвержденными приказом директора Учреждения.
- 3.4. Каждое структурное подразделение (детское объединение) Центра может иметь свои флаг, эмблему, вымпелы и другую символику.
- 3.5. Структура Центра может быть изменена в зависимости от расширения или изменения сфер и направлений его деятельности.
- 3.6. На базе Центра могут создаваться временные коллективы из числа сотрудников Центра и обучающихся детских объединений для разработки и реализации краткосрочных проектов.
- 3.7. В структуру Центра входят детские объединения: кадетские классы, казачьи кадетские классы, кадетские классы с реализацией казачьего компонента, юнармейские отряды, военно-патриотические клубы, военно-спортивные клубы.
- 3.8. На базе Центра могут быть организованы творческие мастерские, экспериментальные площадки.
- 3.9. С целью оперативного решения текущих задач, встающих при организации образовательного процесса, и координации деятельности Центра проводятся планерки и совещания педагогических работников.
- 3.10. Структура Центра может быть изменена приказом директора МАУДО «ЦДТ», в соответствии с социальным заказом.
- 3.11. *Руководитель Центра:*
- обеспечивает реализацию образовательных программ, учебного плана, с этой целью осуществляет координацию содержательной деятельности сотрудников Центра;
 - готовит проекты приказов, разрабатывает документацию, необходимую для обеспечения организационных и содержательных аспектов деятельности Центра (план работы, графики работы сотрудников, расписание педагогов);
 - координирует работу детских объединений Центра согласно плану его деятельности, принимает меры по сохранности контингента обучающихся, вносит предложения руководству учреждения по подбору и расстановке кадров;
 - формирует учебный план согласно списочному составу групп детских объединений, предоставленных педагогами Центра;
 - организует взаимодействие сотрудников Центра с сотрудниками других структурных подразделений учреждения;
 - обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы учреждения, сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно-гигиенических требований и норм охраны труда и техники безопасности;
 - обеспечивает соблюдение прав сотрудников, предусмотренных для педагогических работников трудовым законодательством РФ, отраслевыми нормативными документами, Уставом МАУДО «ЦДТ», Коллективным договором;
 - осуществляет контроль за соблюдением сотрудниками Центра локальных нормативных актов и Устава МАУДО «ЦДТ», выполнением норм и правил техники безопасности;
 - ведет отчетную документацию по своему направлению профессиональной деятельности, табель учета использования рабочего времени сотрудниками Центра.

IV. Содержание и организация работы Центра

- 4.1. Содержание деятельности Центра определяется перспективным планом.
- 4.2. Перспективный план Центра рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором Учреждения.
- 4.2. Содержанием деятельности Центра является:

- реализация учебно-воспитательного процесса в рамках дополнительных общеобразовательных программ;
- разработка и внедрение дополнительных общеобразовательных программ и проектов по направлениям деятельности Центра;
- организация и проведение праздников, досуговых мероприятий, конкурсов, соревнований, конференций для обучающихся и педагогов, семинаров, мастерских для обучающихся и педагогов, тематических лекториев, практикумов;
- организация работы по психолого-педагогическому сопровождению воспитанников и их родителей.

4.3. В Центре методическая работа направлена на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, повышения мастерства педагогических работников.

4.4. Педагогические работники могут разрабатывать авторские и модифицированные дополнительные общеобразовательные программы, которые рассматриваются педагогическим советом и утверждаются директором Учреждения или работать по имеющимся дополнительным общеобразовательным программам.

4.5. Детские объединения Центра работают на бесплатной основе, обучение ведется на русском языке.

4.6. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. С 1 июня по 31 августа Центр переходит на летний режим работы.

4.7. Работа объединений Центра осуществляется по расписанию, утверждённому директором Учреждения.

4.8. В выходные, праздничные и каникулярные дни объединения Центра работают в соответствии со специальным графиком.

4.9. Расписание занятий составляется с учётом наиболее благоприятного режима труда и отдыха, возрастных особенностей обучающихся, правил внутреннего распорядка и в соответствии с организационно-техническими возможностями Учреждения.

V. Взаимодействие и сотрудничество

5.1. Центр осуществляет взаимодействие:

- между структурными подразделениями Учреждения при организации и проведении мероприятий различных уровней; в целях создания условий для совершенствования образовательной деятельности МАУДО «ЦДТ» Сургутского района;
- при согласовании своих действий с директором Учреждения, Центр может устанавливать внешние связи с высшими учебными заведениями, социальными институтами и общественными организациями, соответствующими профилю подразделения, с целью повышения результативности образовательной, социально-педагогической и финансово-хозяйственной деятельности.

5.2. Сотрудничество устанавливается в соответствии со спецификой деятельности Центра.

VI. Права и обязанности Центра

6.1. Центр выполняет следующие обязанности:

- осуществление педагогами дополнительного образования образовательно-воспитательного процесса высокого качества;
- разработка и предоставление на утверждение педагогическому совету Учреждения дополнительных общеобразовательных программ, перспективных планов работы;
- составление расписания занятий объединений;
- подготовка учебно-методических пособий, положений, разработок, рекомендаций дидактических и других материалов, необходимых для проведения занятий;
- проведение мероприятий по организации воспитательной работы с обучающимися;
- обязательное выполнение каждым педагогом дополнительного образования

установленных часов учебной нагрузки и запланированной культурно-массовой работы;

- охрана жизни, физического и психического здоровья, соблюдение прав и законных интересов обучающихся;

- соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, коллективного и трудового договора;

- проведение мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических кадров Центра;

- установление режима работы сотрудников Центра на основе правил внутреннего трудового распорядка учреждения с учётом специфики деятельности;

- разработка, оформление и ведение документации, регламентирующей виды деятельности, определённые Уставом МАУДО «ЦДТ»;

- соблюдение сотрудниками Центра взаимной терпимости, служебной дисциплины, профессиональной этики;

6.2. Центр имеет следующие права:

- принимать участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом Уставом;

- принимать участие в работе педагогического совета;

- использовать различные формы и методы в образовательном и воспитательном процессах, в соответствии с действующим законодательством;

- получать необходимую информацию от администрации Учреждения и других подразделений для выполнения качественной и своевременной работы;

- на защиту профессиональной чести и достоинства;

- иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Документы, регламентирующие деятельность Центра.

- Положение о Центре военно-патриотического воспитания и подготовки обучающихся;

- нормативные документы (положения, приказы, распоряжения по Центру и др.), регламентирующие деятельность Центра, организацию и проведение массовых мероприятий, и т.д.

- перспективный план работы на год;

- учебный план;

- режим работы заместителя директора по военно-патриотическому воспитанию, методистов, педагогов-организаторов;

- расписание педагогов дополнительного образования;

- должностные инструкции;

- инструкции по ТО и технике безопасности;

- списки детей, занимающихся в детских объединениях Центра по годам обучения;

- журналы учета работы детских объединений, журналы консультаций и планирование работы методистов и педагогов-организаторов;

- табели учета рабочего времени сотрудников;

- дополнительные общеобразовательные программы детских объединений.

VIII. Ответственность Центра.

8.1. Центр несёт ответственность:

- за невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением;

- за реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и расписанием учебного процесса;

- иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.