

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СУРГУТСКОГО РАЙОНА  
**«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»**  
(МАУДО «ЦДТ»)

**П Р И К А З**

«24» апреля 2026 г.

№ 282

г.п. Белый Яр

**О назначении ответственных лиц за  
организацию обработки в отношении  
персональных данных в МАУДО «ЦДТ»**

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ) и постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», требованиями к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Мансурову Е.Н., Пушкареву Н.И., Нуриеву А.Р., заместителей директора ответственными за организацию обработки, защиты персональных данных, работников, обучающихся их родителей (законных представителей) обрабатываемых в МАУДО «ЦДТ», в связи с реализацией служебных и трудовых отношений в МАУДО «ЦДТ», а также в связи с оказанием образовательных услуг и осуществлением муниципальных функций (далее - ответственный за организацию обработки персональных данных). В период временного отсутствия должностного лица по организацию обработки персональных данных его обязанности возложить на лицо заменяющее: Притыка С.В., Мурзаеву С.О., заместителей директора.

1.1. Ответственным за организацию обработки персональных данных контролировать соблюдение в МАУДО «ЦДТ» законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

1.2. Разъяснять работникам МАУДО «ЦДТ» положения законодательства о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

1.3. Организовать и контролировать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных и их представителей;

1.4. Обеспечить контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях.

2. Назначить Глухареву Т.А., Исаеву А.В., специалистов по кадрам, ответственными за организацию сбор, хранение и обработку персональных данных работников МАУДО «ЦДТ».

2.1. Специалистам по кадрам обеспечить безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных в соответствии с постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119, и должностной инструкцией.

2.2. Консультировать работников МАУДО «ЦДТ» о порядке работы в информационной системе персональных данных.

2.3. Обеспечивать комплекс мероприятий, направленных на безопасное хранение личной информации сотрудника, полученной при трудоустройстве или исполнении им трудовых обязанностей.

3. Назначить Яцунскую Т.Н., заведующий МОЦ ответственным лицом за организацию сбор, хранение и обработку персональных данных обучающихся их родителей (законных представителей) в МАУДО «ЦДТ».

4. Назначить ответственными лицами за обработку персональных данных в информационных системах МАУДО «ЦДТ», согласно приложению к приказу.

5. Назначить Заманова Е.И., Тарасову Е.М., Кирасирову В.И., системных администраторов ответственным за организацию технической защиты персональных данных в МАУДО «ЦДТ».

6. Ответственным при исполнении должностных обязанностей руководствоваться требованиями Федерального закона № 152-ФЗ, Политикой в отношении обработки и защиты персональных данных в МАУДО «ЦДТ», Правил обработки персональных данных в МАУДО «ЦДТ», а также должностной инструкцией, определяющим обязанности и права ответственного должностного лица.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Н.Бричикова

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Мансурова Е.Н.  
\_\_\_\_\_ Пушкарева Н.И.  
\_\_\_\_\_ Нуриева А.Р.  
\_\_\_\_\_ Притыка С.В.  
\_\_\_\_\_ Мурзаева С.О.  
\_\_\_\_\_ Глухарева Т.А.  
\_\_\_\_\_ Исаева А.В.  
\_\_\_\_\_ Яцунская Т.Н.  
\_\_\_\_\_ Заманов Е.И.  
\_\_\_\_\_ Тарасова Е.М.  
\_\_\_\_\_ Кирасирова В.И.

Список ответственных лиц за обработку персональных данных в информационных системах  
МАУДО «ЦДТ»

Ф.И.О., должность	Персональные данные	Документы
Директор	персональные данные, работников, обучающихся их родителей (законных представителей)	Личные дела; Карточка формы Т-2; Трудовые книжка; Мед.книжки; Приказы по личному составу; Электронная база данных работников; Тарификационные списки;
Специалисту по персоналу	персональные данные, работников	Личные дела; Карточка формы Т-2; Трудовые книжка; Мед.книжки; Приказы по личному составу; Электронная база данных работников; Тарификационные списки; И т.д.
Заместитель директора	персональные данные, работников, обучающихся их родителей (законных представителей)	Приказы по личному составу; Личные дела; Тарификационные списки; Заявления; Сертификаты ПФДО; согласие на обработку персональных данных; И т.д.
Системный администратор; заведующий МОЦ	персональные данные работников, обучающихся их родителей (законных представителей).	Заявления; Сертификаты ПФДО; согласие на обработку персональных данных; И т.д.