Методика подготовки учебных занятий

*Подготовка занятия в учебном кабинете*

Предварительная подготовка педагога к занятию включает:

1. определение темы занятия;
2. продумывание общего хода занятия;
3. продумывание и отбор содержания теоретической части за­нятия;
4. продумывание и выбор методов теоретической подготовки  
   детей;
5. подбор методических материалов по теме занятия;
6. выполнение практической работы;
7. составление плана занятия (при необходимости).

*Подготовка занятия непосредственно перед его началом включает:*

* приход педагога на занятие не позже чем за 10 минут до его на­чала;
* проветривание учебного кабинета;
* подготовка методических материалов к занятию;
* проверка и подготовка материалов и инструментов, необходимых для проведения занятия.

*Подготовка и проведение итоговых занятий*

Итоговые занятия могут проводиться:

* по окончании учебного года;
* по окончании полугодия или учебной четверти;

• после изучения большой учебной темы или раздела.  
Содержание итогового занятия обязательно должно включать проверку теоретических знаний детей и их практической подготовки.

*Подготовка педагогом детей к итоговому занятию включает:*

а) обсуждение с детьми значения итоговых занятий в целостном учебном процессе;

б) уведомление детей о дате, времени и форме проведения итогового занятия (не менее чем за неделю до его проведения);

в) обсуждение с обучающимися формы и критериев оценки резуль­татов занятия;

г) сообщение детям вопросов, тех, которые необходимо повто­рить к итоговому занятию.

Кроме того, можно предложить детям принести свои работы, выполненные за отчетный период.

*Подготовка же педагога к итоговому занятию* заключается в со­ставлении теоретических вопросов, продумывании и отработке практических заданий, подготовке методических материалов.

На самом итоговом занятии нужно создать спокойную рабочую атмосферу, настроить детей на результативное выполнение конт­рольных заданий.

В конце занятия следует подвести итоги: обсудить результаты, выставить оценки (в соответствии с ранее обсужденной формой и критериями).

Одной из форм подведения итогов может стать самоконтроль результатов (в соответствии с имеющимися критериями) или вза­имный контроль учащихся, а также коллективное обсуждение и опенка результатов выполнения контрольных заданий.

Методика планирования учебного занятия

План представляет собой документ, в котором отражены тема, концепция, содержание и результаты конкретного учебного занятия.

Планирование для каждого учебного занятия не является обяза­тельным. Но при проведении открытого занятия педагог обязатель­но должен составить и представить комиссии (жюри, коллегам) его план.

*Общая структура плана занятия.*

1. Вступительная часть:

* название объединения;
* дата, время и место проведения занятия;
* номер и год обучения учебной группы (учащегося);
* фамилия, имя, отчество (полностью) педагога;
* тема занятия.

2.Концепция занятия, включая цели и задачи.

3.Ход занятия:

- краткое содержание и время теоретической части занятия;

-задание (содержание), этапы выполнения и время практичес­кой части занятия;

- подведение итогов занятия — приемы работы с детьми и время.

1. Средства обучения — наглядные и раздаточные материалы, инструменты и материалы для выполнения практической работы, литература.
2. Прогнозируемые результаты занятия.

*Требования к концепции занятия:*

* в плане необходимо сформулировать 3 цели в аспекте обуче­ния, воспитания, развития;
* задачи должны соответствовать целям и отражать содержание  
  трех взаимосвязанных процессов, осуществляемых в ходе занятия: обучения, воспитания и развития.

*Требования к прогнозируемым результатам занятия:* они должны отражать не только «материальные» результаты работы с детьми, но и степень достижения поставленных целей занятия.

Требования к учебному занятию и его анализу

Грамотный анализ занятия является условием совершенствова­ния учебной деятельности объединения дополнительного образования и профессиональной деятельности педагога.

Анализ учебного занятия должен опираться на *следующие прин­ципы:*

научности; единства требований; доступности и оптимальности;

обратимости; объективности и доброжелательности; целесообразности.

Можно выделить следующие основные аспекты, от которых за­висят успех проведения занятия детского объединения и оценка профессионализма педагога:

1. организация занятия;
2. дидактическая деятельность педагога;
3. воспитывающая деятельность педагога;

4)профессионально-личностная характеристика («портрет») педагога;

5)характеристика учебной группы (разные грани проявления детей в деятельности).

Качество *организации занятия* в совокупности определяют:

* состояние документации объединения;
* соответствие темы занятия образовательной программе и пла­ну работы объединения на учебный год;
* соответствие организации занятия санитарно-гигиеническим требованиям;
* учет уровня работоспособности детей;
* выполнение правил техники безопасности и охраны труда;
* рациональность использования времени на занятии;
* оптимальность оборудования и оснащения кабинета и учебно­го занятия;
* организация ведения документации обучающихся.

Качество *дидактической деятельности* педагога определяют:

* опора на основные принципы дидактики;
* оптимальность используемых методов обучения, их соответ­ствие логике занятия, возрасту и развитию детей;
* эффективность контроля педагога за учебной деятельностью обучающихся;
* объективность оценок их деятельности;
* степень технической оснащенности занятия;
* уровень методического обеспечения занятия;
* оптимальность использования технических средств и методи­ческих материалов;
* умелое использование смены видов деятельности;
* обеспечение обратной связи;

• достижение поставленной дидактической цели занятия.

Качество *воспитывающей деятельности*педагога на занятии оп­ределяют:

-воспитывающая направленность содержания занятия, нали­чие в нем идейной составляющей;

-опора на основные принципы воспитания; решение задач нравственного воспитания;

-эффективность формирования у детей трудолюбия и трудовых навыков;

-использование педагогом возможностей занятия в профессио­нальной ориентации и экономическом воспитании детей;

-формирование у детей интеллектуальной культуры, потребно­сти в знаниях, познавательной активности;

-реализация задач физического и гигиенического воспитания обучающихся;

-обеспечение связи занятия с жизнью страны и самих обучающих­ся;

-степень эстетического воздействия содержания и организации занятия на обучающихся.

*Профессионально-личностную характеристику («портрет») пе­дагога*составляют:

* знание им учебного предмета, свободное владение учебным материалом;
* его речь;
* педагогическая культура и такт;
* внешний вид педагога на занятии;
* позиция педагога по отношению к обучающимся;
* стиль педагогического руководства;

• степень воздействия личности педагога на обучающихся.  
*Характеристику группы (разные грани проявления детей в дея­тельности)* составляют:

* степень их активности и работоспособности на занятии;
* заинтересованность темой и содержанием занятия;
* сформированность у детей навыков самостоятельной работы;
* выполнение учащимися поставленных учебных задач занятия;
* коммуникативная активность детей;
* интеллектуальное развитие обучающихся;
* сформированность навыков работы с оборудованием и ин­струментами, учебно-методическими пособиями;
* организованность и дисциплинированность обучающихся на за­нятии;
* стиль отношения детей к педагогу и друг к другу;
* внешний вид детей.

По представленной схеме может осуществляться анализ учебно­го занятия. Она может быть использована также в качестве плана беседы с педагогом или проведения им са­моанализа.

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН ЗАНЯТИЯ

Дата « » 20 года

Тема занятия \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель, задачи занятия

Предлагаемый образовательный материал или информация

Игровая или творческая часть занятия.

Примерная схема плана-конспекта учебного занятия

1. Приветствие.
2. Повторение пройденного материала.

Краткий обзор преды­дущего занятия: вспомнить тему, основную мысль предыдущей встречи; вывод, сделанный в результате занятия.

1. Проверка домашнего задания (если задавалось). Основное требование заключается в том, чтобы практическое задание было выполнено согласно требованиям установленной формы. В тетрадях детей, если они ведутся, должна быть отражена данная форма методологии выполне­ния домашнего задания.
2. Введение в предлагаемый образовательный материал или информацию. Введение начинается с вопросов, которые способствуют наращиванию интереса у детей к новому матери­алу. Возбудить интерес можно через аналогии, способствую­щие концентрации внимания и сохранению интереса.
3. Предлагаемый образовательный материал или информа­ция. Новый материал или информация может быть в форме рассказа. Педагог готовит наглядные пособия и материалы, вопросы аналитического содержания.

а) *Обобщение*. Детям предлагается самим дать оценку информации. Подвести итог общему рассуждению. Вы­делить основную мысль, заложенную в материале, ин­формации.

б*) Вывод*. Советы и рекомендации по практическому применению материала, информации.

в)*Заключение.* Сформулировав советы и рекомендации, детям предлагается использовать материал, информа­цию в своей практической творческой деятельности.

6. Для закрепления информации проводится игровая или творческая часть занятия.

*Игровая часть:*

викторина (подробное описание условия или програм­мы викторины);

* конкурс (подробное описание);
* разгадывание кроссворда (с учетом категории сложности);
* загадки (желательно тематического характера);
* ребус (с учетом объема знаний и особенностей возрас­та) и т. д.

*Творческая часть:*

* рисование (определить тему и подготовить материалы для данного вида деятельности);
* лепка;
* аппликация (заблаговременно предупредить детей о необходимых материалах для данного вида деятель­ности) и т. д.

7. Контрольный опрос детей по всему ходу занятия.